



COMUNE DI FREGONA

(PROVINCIA DI TREVISO)

Servizi Sociali

Via Mezzavilla Centro, 1 – 31010 Fregona (TV) – C.F. 84002070260 – P.I. 01147780264

Tel. 0438916820 – fax 0438916850 – email assistenza@comune.fregona.tv.it – pec info.comune.fregona.tv@pecveneto.it

Prot. n. 10539/2021

Decreto Legge n. 73/2021 “Misure urgenti connesse all’emergenza da Covid-19”– Solidarietà alimentare.
AVVISO AGLI ESERCIZI COMMERCIALI CON SEDE OPERATIVA NEL COMUNE DI FREGONA E COMUNI CONFINANTI

In attuazione del Decreto Legge n. 73 del 25 maggio 2021 “Misure finanziarie connesse all’emergenza epidemiologica da Covid-19” ed in particolare all’art. 53 c.1, il Comune di Fregona ha adottato la misura dei “buoni spesa” per rispondere alle situazioni di emergenza economica e di bisogno derivanti dal persistere dell’emergenza sanitaria.

Con il presente Avviso, il Comune di Fregona chiede agli Esercizi commerciali con **sede operativa nel territorio comunale e nei Comuni confinanti** la loro collaborazione per la realizzazione della misura “Buoni spesa”.

Manifestando la loro adesione tramite l’invio al Comune di Fregona della nota di riscontro allegata al presente Avviso, saranno inseriti in uno specifico elenco, periodicamente aggiornato e pubblicato sul sito internet istituzionale dell’Ente, a disposizione dei beneficiari dei “Buoni spesa”.

I buoni spesa del Comune di Fregona hanno le seguenti caratteristiche:

- Sono cartacei, numerati progressivamente, con firma olografa del Sindaco e con timbratura a secco antifalsificazione;
- I buoni sono di importo pari a € 10,00, € 20,00 ed € 50,00;
- Devono essere utilizzati solo per l’acquisto di generi alimentari e prodotti di prima necessità, con esclusione quindi di alcolici, superalcolici, lotterie, sigarette;
- Non sono rimborsabili o convertibili in denaro, non danno diritto al resto, ma sono cumulabili per ogni singola spesa;
- Il loro uso improprio dà luogo per il cittadino a violazione di legge.

Acquisiti i buoni spesa da parte dei cittadini, l’Esercizio commerciale potrà:

- Emettere fattura elettronica entro l’ultimo giorno del mese successivo a quello di raccolta dei buoni spesa, riportando i seguenti dati: codice univoco DF829H – acquisto non assoggettato a CIG. In allegato alla fattura dovranno essere trasmessi i buoni spesa raccolti.
- Fare richiesta di rimborso entro l’ultimo giorno del mese successivo a quello di raccolta dei buoni spesa, utilizzando il modulo messo a disposizione dall’Ente sul sito web. In allegato alla richiesta dovranno essere trasmessi i buoni spesa raccolti.

Prima di procedere alla liquidazione della fattura questo Ente verificherà la regolarità contributiva della ditta attraverso l’acquisizione del DURC.



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.TO Dott.ssa MARTA MAZZERO