

\*\*\*\*\*

## REGOLAMENTO COSTITUZIONE

# COMITATO PER LA PROMOZIONE DELLA CULTURA E DEL GEMELLAGGIO DEL COMUNE DI FREGONA

approvato con deliberazione di C.C. n° xxxxx in data xx/yy/zz

### ART. 1

E' costituito il "Comitato per la promozione della Cultura e del gemellaggio del Comune di Fregona" col compito di promuovere, gestire e divulgare le iniziative culturali e sociali del Comune di Fregona e con le Comunità gemellate e gemellande.

### ART. 2

Il Comitato è istituito con deliberazione di Consiglio Comunale.

Esso ha il compito di:

- programmare, organizzare e coordinare le varie iniziative culturali, turistiche e sociali promosse da e nel Comune di Fregona;
- programmare, organizzare e coordinare le varie iniziative della Biblioteca Comunale;
- proporre e validare le proposte di acquisto/abbonamento di libri e riviste; favorire il collegamento con i servizi educativi e scolastici;
- programmare, organizzare e coordinare le varie iniziative atte a rendere sempre più funzionali le attività del gemellaggio promosso dal Comune di Fregona con Enti territoriali di altri paesi, sulla base delle relative deliberazioni del Consiglio Comunale;
- raccogliere richieste, segnalazioni, proposte dirette a promuovere eventuali nuovi gemellaggi, vagliandone la consistenza e l'opportunità, avviando con la città prescelta o richiedente contatti preliminari informali;
- favorire la sensibilizzazione della cittadinanza alle motivazioni del gemellaggio ed una larga e consapevole sua partecipazione alle varie iniziative di cui sopra, con particolare riguardo alla mobilitazione delle varie associazioni, organismi e gruppi sociali che operano nel territorio Comunale sul piano economico, culturale, sociale, sportivo, etc.

### ART. 3

Affinché il Comitato possa realizzare le proprie finalità, così come indicate all'art. 2 del presente Regolamento, la Giunta Comunale potrà provvedere ad iscrivere nel bilancio di previsione un apposito stanziamento di spesa, sulla base di un preventivo delle attività proposte dal Comitato in tempo utile per l'iscrizione a bilancio. Il Comitato potrà beneficiare degli eventuali contributi riconosciuti dalla Giunta Comunale, nel rispetto dei termini e secondo le modalità disciplinate dal vigente Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad associazioni, enti pubblici e privati. Il Comitato, al fine di incrementare maggiormente le proprie

attività, potrà inoltre giovare di contributi da parte di Enti e privati, del ricavato di manifestazioni organizzate allo scopo e di altre fonti di entrate da stabilire di volta in volta che contribuiranno ad accrescerne l'attivo sociale.

Entrate ammissibili:

- contributi da terzi;
- eredità, donazioni e legati;
- contributi dello Stato, della Regione, di Enti Locali, di Enti o Istituzioni pubblici;
- contributi dell'Unione Europea e di organismi internazionali;
- proventi derivanti da svolgimento di attività di natura commerciale, artigianale o agricola, svolte in maniera ausiliaria e sussidiaria e comunque finalizzate al raggiungimento degli obiettivi istituzionali;
- erogazioni liberali da parte di terzi;
- entrate derivanti da iniziative promozionali finalizzate al proprio finanziamento quali feste, concerti od iniziative culturali.

Tali proventi non possono in alcun caso essere ripartiti tra i membri.

In caso di scioglimento o cessazione anticipata o estinzione del Comitato, il patrimonio residuo dovrà essere devoluto al Comune di Fregona.

#### **ART. 4**

Il Comitato si configura quale organismo propulsivo e consultivo ed è la proiezione operativa dell'Amministrazione Comunale che rimane responsabile delle scelte e degli orientamenti di fondo del gemellaggio e che coordina, a tal fine, le varie componenti della comunità locale. Il Comitato è indipendente da qualsiasi schieramento politico o religioso, non ammette imposizioni di alcuna sorta che possano orientare scelte con finalità politiche o religiose di parte. Il Comitato è dotato di autonomia gestionale rispetto all'Amministrazione Comunale. Il Comitato non persegue scopo di lucro.

Nell'esercizio delle proprie attività il Comitato – d'intesa con l'Amministrazione Comunale – potrà tenere rapporti con l'Associazione Italiana per il Consiglio dei Comuni e delle Regioni d'Europa (AICCRE) e con la sua Federazione Regionale.

#### **ART. 5**

Il "Comitato per la promozione della Cultura e del gemellaggio del Comune di Fregona" è composto dai seguenti membri: dall'Assessore alla Cultura, con funzione di Presidente, da n. 7 Rappresentanti indicati dalla maggioranza e da n. 3 Rappresentanti indicati dalla minoranza.

I membri del Comitato restano in carica sino alla scadenza del mandato dell'Amministrazione Comunale, fatta salva la revoca o le dimissioni.

La decadenza di uno o più componenti del Comitato è decretata dal Sindaco/dall'Assessore per le seguenti circostanze:

- Per dimissioni;
- Per assenza (più di tre consecutive alle riunioni del comitato senza giustificato motivo);
- Per inattività;
- Per comportamento contrastante con gli obiettivi perpetrati dal Comitato;
- Per revoca a seguito di fatti gravi che danneggiano l'immagine dell'Ente Comune di Fregona o l'azione del Comitato medesimo. Nel caso di riduzione dei membri sotto il numero minimo, il Consiglio Comunale provvede ad integrarne il numero.

All'attività del Comitato partecipa con voto consultivo il Responsabile tecnico della Biblioteca, o suo delegato tecnico.

## **ART. 6**

I membri del Comitato provvedono ad individuare le seguenti figure/cariche:

- Vice-Presidente
- Tesoriere
- Segretario

Nessun compenso potrà essere attribuito ai membri del Comitato all'infuori del semplice rimborso di eventuali spese vive incontrate in dipendenza dell'attività svolta nell'esclusivo interesse dell'Ente. Non potranno ricevere alcun compenso nemmeno le associazioni, fondazioni, enti, istituzioni o persone fisiche chiamate a fornire collaborazione.

I membri del Comitato, allo scadere del mandato ufficiale conferito (ovvero sino al termine del mandato dell'Amministrazione Comunale), rimangono comunque in carica per l'espletamento delle funzioni prettamente ordinarie, sino alla nomina del nuovo Comitato.

## **ART. 7**

Il Presidente rappresenta il Comitato.

I compiti del Presidente sono: Convocare e presiedere le riunioni del Comitato; Determinare l'ordine del giorno delle riunioni; Presiedere e coordinare i lavori assicurandone il buon andamento; Disporre l'attuazione e curare l'esecuzione delle decisioni/deliberazioni assunte; Sottoscrivere la corrispondenza e gli atti ufficiali del Comitato; Esercitare il potere di spesa impegnando il Comitato verso terzi, delegandone l'esercizio solo in caso di assenza od impedimento; Vigilare e controllare che i principi e gli indirizzi stabiliti dal presente Regolamento e dal Comitato trovino attuazione; Riferire periodicamente all'Amministrazione Comunale sull'attività del Comitato.

In caso di assenza del Presidente, il Vice-Presidente ne assume le competenze.

Il Segretario redige e sottoscrive insieme al Presidente i verbali delle riunioni del Comitato, e svolge altresì tutte le pratiche di carattere amministrativo.

Il Tesoriere provvede a tutte le funzioni di carattere finanziario disposte dal Presidente e risponde del proprio operato nei confronti del Comitato; tiene il registro contabile.

## **ART. 8**

Le riunioni del Comitato vengono convocate dal Presidente di norma in una sala/locale messa a disposizione dal Comune e di ogni incontro dovrà essere redatto verbale sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

L'avviso di convocazione, contenente l'ordine del giorno, viene inviato attraverso posta elettronica almeno tre giorni prima della riunione. In caso di urgenza, le convocazioni possono essere effettuate anche senza preavviso e con qualsiasi mezzo, anche per via telefonica, SMS o altra tipologia di messaggistica social.

Non sono ammesse votazioni per delega.

## **ART. 9**

Il Comitato si riunisce almeno tre volte l'anno in seduta ordinaria.

Le riunioni del Comitato sono valide in presenza della maggioranza dei componenti. In caso di parità dei voti, prevale il voto del Presidente.

Il Comitato si riunisce in seduta straordinaria ogni qualvolta il Presidente lo ritenga opportuno o lo richieda 1/3 dei componenti.

## **ART. 10**

Il Comitato può convocare incontri con associazioni, enti, gruppi rappresentativi della realtà locale ed attività produttive per raccogliere e confrontarsi su proposte inerenti, eventi ed iniziative culturali od iniziative collegate al gemellaggio.

## **ART. 11**

Per tutte le iniziative (incontri, scambi, impegni) che coinvolgono i Comuni gemellati o quelli con i quali potrebbero instaurarsi i rapporti, il Comitato dovrà preventivamente rendere formalmente edotta l'Amministrazione Comunale.

Per qualsiasi variazione organizzativa al programma di attività che si rendesse necessaria nel corso dell'anno, il Comitato dovrà dare tempestiva comunicazione scritta al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio Comunale.

## **ART. 12**

Il Comitato deve redigere un proprio bilancio di esercizio, entro quattro mesi dalla chiusura dell'esercizio. L'esercizio finanziario si chiude al 31 Dicembre di ogni anno. E' vietata la distribuzione tra i componenti di utili o avanzi di gestione, nonché di fondi, riserve o capitale durante la vita del Comitato, salvo che la destinazione e distribuzione non siano imposte dalla

legge. L'eventuale avanzo di gestione dovrà essere imputato a favore di attività previste nell'ambito delle funzioni proprie del Comitato.

Esso può esercitare attività di natura commerciale, seppure occasionalmente, al fine di integrare le risorse disponibili e purché strumentale al raggiungimento dello scopo del Comitato.

#### **ART. 13**

Il Comitato dispone per la propria attività dei locali, delle dotazioni e del personale attribuito dall'Amministrazione Comunale. Le attrezzature e gli altri beni di cui il Comitato disponesse per le sue attività, vengono trasferiti all'Amministrazione Comunale in caso di scioglimento del Comitato stesso.

#### **ART. 14**

Periodicamente, il Comitato si confronta con il Sindaco, la Giunta Comunale ed il Consiglio Comunale in ordine alle attività ed iniziative svolte e/o da programmare. Al termine di ogni anno, il Comitato trasmette al Sindaco, alla Giunta ed al Consiglio Comunale una relazione generale sulla propria attività.

#### **ART. 15**

A seguito dell'approvazione del presente Regolamento, il Consiglio Comunale scioglie gli esistenti Comitato Biblioteca e Comitato Gemellaggio.

Al successivo Consiglio Comunale, i gruppi facenti parte lo stesso dovranno presentare i propri nominativi.

La durata in carica è prevista sino al termine del mandato dell'Amministrazione Comunale. Le nomine dovranno tenere conto di quanto indicato agli artt. 5 e 6 del presente Regolamento.

#### **ART. 16**

Il presente Regolamento entrerà in vigore, ai sensi dell'articolo 75 comma 2 del vigente Statuto Comunale, ad intervenuta esecutività della deliberazione consiliare di approvazione.

A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente Regolamento, si intendono abrogati tutti gli atti e le disposizioni normative precedentemente approvati che risultino in contrasto con lo stesso in particolare, gli articoli 4 e 5 dello Statuto Biblioteca ed il Regolamento Comitato Gemellaggio.

Per quanto non previsto dal presente Regolamento, si rinvia, per quanto applicabili, alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia.