



SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI FREGONA

A.S. 2024/2025

Guida per effettuare l'iscrizione on-line

Gent.ma Famiglia,

Euroristorazione s.r.l. avvisa che anche quest'a.s. 2024-2025 l'iscrizione al servizio di refezione scolastica, sarà possibile solo in modalità telematica, seguendo le istruzioni di questa guida, dal **02/04/2024** al **12/07/2024**.

Ricordiamo che tutti gli alunni che l'anno prossimo inizieranno ad usufruire del servizio mensa dovranno effettuare l'iscrizione e quelli che già ne usufruivano dovranno effettuare il rinnovo dell'iscrizione.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

NUOVI ISCRITTI

- per i nuovi iscritti e per gli alunni che accedono alle classi prime sarà necessario registrarsi sul portale <https://www1.eticasoluzioni.com/fregonaportalegen>

Codice

password

LOG IN

Entra con SPID

Entra con CIE

NUOVA ISCRIZIONE

Iscriviti con SPID

Iscriviti con CIE

Cliccando tasto verde “Nuova Iscrizione” oppure “Iscriviti con SPID/CIE” il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni, dove dovrà inserire il codice fiscale del bambino che vorrà iscrivere e cliccare “Sono un nuovo iscritto” .

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Codice Fiscale Alunno

Password

⚠ Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

Sono un Rinnovo Sono un nuovo iscritto

Sarà poi necessario inserire il codice fiscale del genitori/intestatario del servizio e cliccare su “PROCEDI”

Codice Fiscale Genitore/Tutore

Comune

Torna a Login Utente Procedi



Prima di accedere al modulo d'iscrizione, sarà necessario verificare il proprio indirizzo e-mail, inserendo una e-mail valida nell'apposito campo e premendo il tasto "Invia Email".

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

Una volta premuto il tasto "Invia Email", verrà inviata una e-mail contenente un codice di verifica, che dovrà essere copiato ed incollato nell'apposito campo "Codice Sicurezza".

Premere il tasto "Conferma" per concludere l'iter di verifica e passare al modulo d'iscrizione online.

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune

Dati del genitore/tutore

I campi contrassegnati con * sono obbligatori

Cognome Genitore/Tutore*	Nome Genitore/Tutore*	Codice fiscale Genitore/Tutore*	Telefono
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Data Nascita Genitore/Tutore*	Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Cellulare*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Genitore/Tutore*	Cap Genitore/Tutore*	Provincia*	Città Genitore/Tutore*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Mail*	Password	Sesso*	<input type="checkbox"/> Sms Alert <input type="button" value="info"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Dichiaro di accettare le condizioni indicate nell'informativa

Dati dell'alunno

Cognome*	Nome*	Codice Fiscale	Cittadinanza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Provincia Nascita(XX se estero)*	Luogo Nascita*	Data Nascita*	Sesso*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indirizzo Residenza*	Cap Residenza*	Provincia Residenza*	Città Residenza*
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>



INFORMATIVA PRIVACY ISCRIZIONI

Per poter salvare correttamente la domanda d'iscrizione, sarà necessario prendere visione **dell'informativa sulla privacy**, premendo il tasto "**Leggi Dettaglio Condizioni**", ed autorizzare al trattamento dei dati personali secondo le normative vigenti apponendo l'apposito flag (come da immagine).

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

Una volta conclusa la procedura, la domanda di iscrizione, l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori e la lettera credenziali **vanno stampate e conservate**.

Reportistica

Iscrizione inviata con successo.

IMPORTANTE: SCARICARE LETTERA CREDENZIALI E INFORMATIVE cliccando sui bottoni sottostanti.

[Scarica lettera informativa](#)

[Scarica domanda iscrizione](#)

[Scarica lettera credenziali](#)

[Indietro](#)

[Esci](#)

Cliccare tutti i pulsanti blu per scaricare i documenti

Avviso importante

E' stata inviata una mail di conferma del salvataggio all'indirizzo di posta elettronica utilizzato in fase di iscrizione.

I Codici e le Password saranno attivi con la partenza del sistema informatizzato.

Si raccomanda di stampare le Lettere informative e di salvare la Password.

UTENTI GIA' ISCRITTI - RINNOVO ISCRIZIONE

- nel caso invece di utente **già iscritto al servizio di refezione scolastica**, sarà sufficiente rinnovare l'iscrizione. Per far ciò basterà accedere al Portale Genitori con le credenziali già in possesso o tramite SPID/CIE, cliccare su **Anagrafica** e su **Rinnova Iscrizioni**.





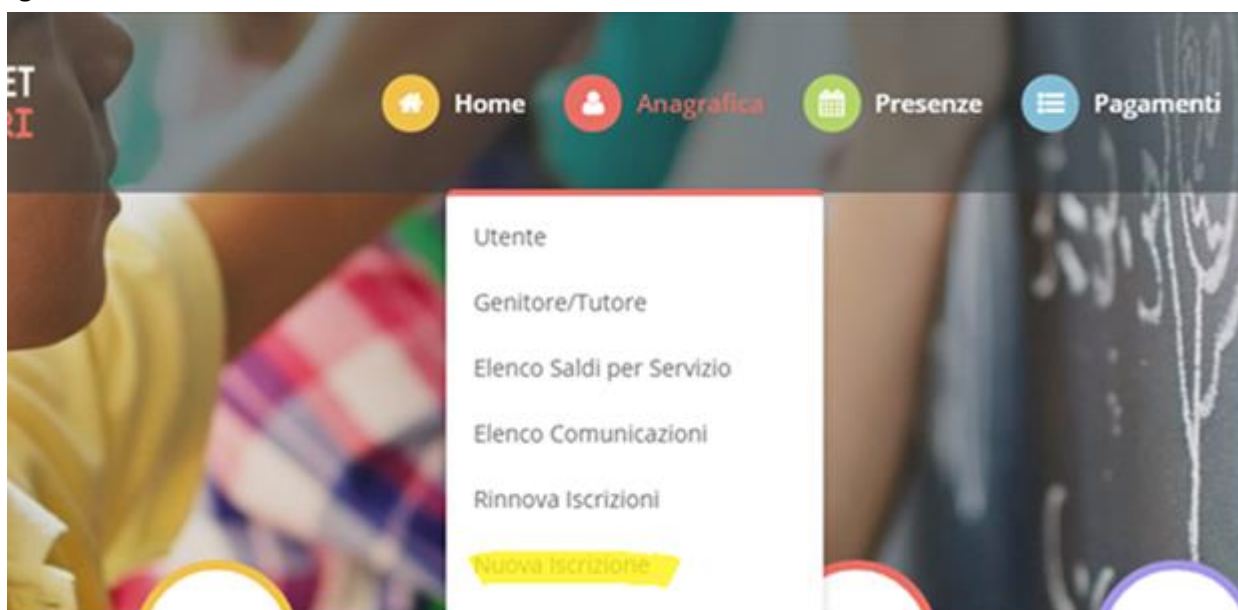
Il genitore verrà automaticamente rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove sono presenti i moduli da compilare. I vari moduli saranno già pre-compilati in base ai dati presenti sul Portale Genitori. Sarà sufficiente inserire/modificare i dati e/o verificare quelli già censiti per poter salvare l'iscrizione.

Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo di stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.

ISCRIZIONI DI FRATELLI / SORELLE DI ALUNNI GIÀ PRESENTI A SISTEMA

- nel caso in cui un genitore abbia già un figlio iscritto e presente nel database e debba provvedere ad **iscrivere un FRATELLO / SORELLA che inizierà ad usufruire del servizio** a settembre 2024 si dovrà seguire la seguente procedura.

Accedere al Portale Genitori con le credenziali / SPID /CIE già in possesso del figlio già iscritto, cliccare su **Anagrafica** e su **Nuova Iscrizione**.



Il genitore verrà reindirizzato alla pagina di Login del Portale Iscrizioni, dove dovrà inserire il codice fiscale del **NUOVO** bambino che vorrà iscrivere e cliccare "Sono un nuovo iscritto" per accedere al Portale Iscrizioni

i - Se sei un nuovo iscritto ed è il primo accesso, inserire solamente il Codice Fiscale Alunno e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

i - Se sei un nuovo iscritto, hai già effettuato l'iscrizione e vuoi modificare i dati, inserire il Codice Fiscale, la Password fornita durante l'iscrizione e premere il tasto 'Sono un nuovo iscritto'.

⚠ Se devi effettuare un rinnovo, premere il tasto 'Sono un Rinnovo'.

Codice Fiscale Alunno

Password

⚠ **Attenzione!!** L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti, per i Rinnovi, che utilizzano già il sistema informatizzato, bisogna effettuare l'accesso dal portale genitori ed effettuare l'iscrizione dall'apposita sezione.

Automaticamente il genitore sarà rimandato all'interno del Portale Iscrizioni, dove troverà i moduli da compilare con i dati mancanti e dovrà salvare l'iscrizione.

Una volta conclusa la procedura vi ricordiamo di stampare e conservare con cura la domanda di iscrizione e l'informativa contenente i codici necessari per accedere al Portale Genitori.



PRECISAZIONI IMPORTANTI!

Si ricorda che deve essere compilata **una domanda per ogni figlio iscritto al servizio**.

Pertanto, se un genitore ha più figli iscritti deve rinnovare l'iscrizione e/o compilare una domanda per ogni figlio.

Si precisa che nel caso in cui, si sia presentata domanda online di iscrizione al servizio mensa, ma poi **NON SI INTENDA PIÙ USUFRUIRE DEL SERVIZIO A SETTEMBRE 2024** si dovrà **TASSATIVAMENTE** inviare una e-mail a ufficioscuole.tv@euroristorazione.it indicando:

- NOME e COGNOME ALUNNO
- COMUNE FREGONA
- DISDETTA MENSA A.S. 2024-2025

per poter consentire la disattivazione del servizio da parte di Euroristorazione.

Si specifica che il mancato invio della suddetta DISDETTA comporterà l'eventuale addebito di pasti il cui costo dovrà poi essere corrisposto ad Euroristorazione.

Contestualmente all'iscrizione il sistema rilascerà all'utente copia della domanda compilata e conferma dell'avvenuta iscrizione, dove saranno indicate le credenziali di accesso al Portale Genitori e altre informazioni utili per il servizio mensa. **SI RACCOMANDA DI CONSERVARE CON CURA TALI DOCUMENTI.**

RICHIESTA DIETA SPECIALE ED ETICO/RELIGIOSA

Coloro che necessitano di seguire una **DIETA** per motivi **SANITARI** e **ALLERGIE ALIMENTARI** devono presentare richiesta on-line compilando l'apposito modulo, scaricabile come descritto in seguito e **ALLEGANDO IL CERTIFICATO MEDICO**.

Coloro che necessitano di seguire una **DIETA** per motivi **ETICO RELIGIOSI** devono presentare richiesta on-line compilando l'apposito modulo, scaricabile come descritto in seguito:

- Cliccare "Scarica allegato 1" per il modulo di richiesta **DIETA SPECIALE PER MOTIVI SANITARI**
- Cliccare "Scarica allegato 2" per il modulo di richiesta **DIETA SPECIALE PER MOTIVI ETICO-RELIGIOSI**
- Cliccare "Scarica allegato 3" per il modulo di richiesta **DIETA PER ALLERGIE ALIMENTARI**

Documenti Utili

Clicca il tasto per scaricare Allegato 1	Scarica Allegato 1
Clicca il tasto per scaricare Allegato 2	Scarica Allegato 2
Clicca il tasto per scaricare Allegato 3	Scarica Allegato 3
Clicca il tasto per scaricare Allegato 4	Scarica Allegato 4

Alla domanda on-line di dieta sanitaria/etico-religiosa va allegato il modulo precedentemente scaricato e compilato, cliccando sull'apposito pulsante (come da immagine).



Dati Dieta

In caso di richiesta di DIETA SANITARIA o ETICA / RELIGIOSA, si dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** scaricare e compilare il modulo presente nella sezione "DOCUMENTI UTILI". Il modulo dovrà essere allegato alla presente domanda con il relativo certificato medico in caso di DIETA SANITARIA. Nel caso in cui sia segnalata sul certificato medico la possibilità che si verifichi uno shock anafilattico a seguito dell'ingestione accidentale di un alimento "non consentito", è indispensabile che, presso la scuola, venga predisposto un "Piano di gestione dell'emergenza anafilattica personalizzato". E' quindi necessario compilare e allegare il "MODULO FOOD ALLERGY". Infatti, nonostante presso il nostro centro cottura venga posta una particolare attenzione nella predisposizione delle diete speciali in tutte le diverse fasi, dalla formazione del personale, al controllo delle materie prime, lavorazione, cottura, confezionamento, fino alla consegna presso la scuola, non è esclusa la possibilità che si possa verificare un errore, anche durante la fase di somministrazione oppure uno scambio di pietanze tra alunni stessi, con conseguenze molto gravi se non si interviene in maniera tempestiva nel caso si presenti la sintomatologia tipica dello shock anafilattico. Pertanto, in caso di mancanza di un piano di intervento personalizzato, la dieta per gli alunni a rischio shock anafilattico non sarà attivata fino alla corretta definizione delle procedure, di cui richiediamo copia.

Dieta: **STEP 1 - Selezionare la dieta dalla lista**

Selezionare i file da allegare al modulo di iscrizione (la dimensione massima per ogni file è di 5MB. I formati accettati sono: PDF, JPG, PNG.)

Nessun file selezionato **STEP 2 - Premere "Scegli file" e selezionare il modulo di richiesta dieta speciale**

Dopo aver selezionato il File, premere il bottone 'Carica file' per ultimare l'operazione.

STEP 3 - Premere il tasto "Carica File" per caricare il modulo di richiesta dieta speciale

In alternativa si possono inviare i moduli compilati e firmati in tutte le sue parti SOLO ED ESCLUSIVAMENTE PER LE DIETE:

dietista.sanvendemiano@euroristorazione.it

TARIFFE E PAGAMENTI

Il costo del buono pasto viene stabilito annualmente dalla Giunta Comunale.

Ad ogni alunno iscritto al servizio viene associato un conto elettronico, intestato al genitore che ha effettuato la registrazione, il quale potrà effettuare le ricariche utilizzando le seguenti modalità di pagamento:

- Con **Carta di credito/ Carta Prepagata**, accedendo al portale;
- Con **MAV**, accedendo al portale;
- Con **modalità SDD** (i pasti verranno addebitati direttamente a fine mese nel conto corrente);
- Bonifico on line, tramite il circuito MY BANK, accedendo al sito (ATTENZIONE IL SERVIZIO NON È DISPONIBILE IN APP)

Le spese per la mensa scolastica saranno detraibili fiscalmente solo se effettuate con pagamenti tracciabili (carta di credito / carta prepagata (es. Postepay) / bonifico on-line tramite il circuito MyBank) e pertanto tutte le spese effettuate in contanti non saranno detraibili dalla dichiarazione dei redditi.

COME ATTIVARE LA MODALITÀ DI PAGAMENTO SDD

Attraverso la sezione "Modalità di Pagamento" è possibile richiedere il pagamento mediante SDD.

Cliccando l'apposita voce "Attiva SDD", verrà richiesto di inserire le proprie coordinate bancarie (come da immagine)

MODALITÀ DI PAGAMENTO

DISATTIVA SDD ATTIVA SDD

Dati Bancari SDD

In caso di attivazione SDD si prega di far corrispondere i dati del titolare pagante (modulo in alto) con i dati bancari sotto elencati.

CIN* ABI* CAB* Conto Corrente*

L'immagine sotto riportata è a puro titolo esemplificativo.

Codice IBAN					
Sigla nazione	CIN europeo	Codice BBAN			Numero conto corrente
		CIN	ABI	CAB	
IT	88	A	03069	01651	000050570131

RICHIESTE INFORMAZIONI

Per informazioni e chiarimenti rivolgersi:

Ufficio Rette Vicenza dalle 8.30 alle 13.30, tel.0444-1231227, oppure scrivere a

ufficioscuole.tv@euroristorazione.it;